



JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL SUTIKIMO REORGANIZUOTI VIEŠĄJĄ ĮSTAIGĄ VIEŠVILĖS AMBULATORIJĄ, PRIJUNGIANT JĄ PRIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS JURBARKO RAJONO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO, IR PRITARIMO REORGANIZAVIMO SĄLYGŲ APRAŠUI

2024 m. birželio 27 d. Nr. T2-187

Jurbarkas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 16 punktu, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.96 straipsniu, 2.97 straipsnio 3 dalimi, 2.99 straipsnio 1 ir 2 dalimis, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 12 straipsnio 1 dalies 8 punktu ir 25 straipsniu, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 28 straipsnio 9 punktu, Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymo 63 straipsnio 11 punktu, Jurbarko rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Sutikti nuo 2025 m. sausio 1 d. reorganizuoti viešąją įstaigą Viešvilės ambulatoriją (juridinio asmens kodas 158741567) prijungimo būdu, prijungiant ją prie viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro (juridinio asmens kodas 158310677), kuriai pereitų visos reorganizuojamos įstaigos teisės ir pareigos.

2. Nustatyti, kad:

2.1. reorganizavimo tikslas – prijungti viešąją įstaigą Viešvilės ambulatoriją prie viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro, siekiant optimizuoti prijungiamų įstaigų valdymą ir veiklą, racionaliau naudoti materialinius, finansinius ir žmogiškuosius išteklius bei užtikrinti ir gerinti ambulatorinių pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugų Jurbarko rajono gyventojams prieinamumą ir kokybę;

2.2. reorganizavimo būdas – prijungimas;

2.3. reorganizuojama viešoji įstaiga: Viešvilės ambulatorija, juridinio asmens kodas 158741567, adresas: Klaipėdos g. 59, Viešvilės mstl., Viešvilės sen., LT-74235 Jurbarko r. sav.;

2.4. reorganizavime dalyvaujanti viešoji įstaiga: Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centras, juridinio asmens kodas 158310677, adresas: Vydūno g. 56D, LT- 74112 Jurbarkas;

2.5. po reorganizavimo veiksianti viešoji įstaiga: Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centras, juridinio asmens kodas 158310677, adresas: Vydūno g. 56D, LT- 74112 Jurbarkas;

2.6. po reorganizavimo veiksianti viešoji įstaiga Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centras teiks Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatyme, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytas paslaugas pirminės sveikatos priežiūros srityje, plėtojant pirminę ambulatorinę asmens sveikatos priežiūrą, pirminę ambulatorinę psichikos sveikatos priežiūrą, pirminę ambulatorinę odontologinę priežiūrą;

2.7. po reorganizavimo veiksiančios viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro savininko teises ir pareigas įgyvendins Jurbarko rajono savivaldybės taryba.

3. Pritarti viešosios įstaigos Viešvilės ambulatorijos reorganizavimo, prijungiant ją prie viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro, sąlygų aprašui (pridedama).

4. Pavesti viešosios įstaigos Viešvilės ambulatorijos vyriausiajam gydytojui ir viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro direktoriui iki 2024 m. liepos 5 d. apie reorganizavimo sąlygų aprašo parengimą paskelbti viešai šių viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų interneto svetainėse vieną kartą.

5. Įpareigoti:

5.1. viešosios įstaigos Viešvilės ambulatorijos vyriausiąjį gydytoją ir viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro direktorių:

5.1.1. ne vėliau kaip pirmą reorganizavimo sąlygų aprašo viešo paskelbimo dieną pateikti jį VĮ Registrų centrui (Juridinių asmenų registru);

5.1.2. iki 2024 m. liepos 5 d. pranešti raštu visiems viešosios įstaigos Viešvilės ambulatorijos ir viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro kreditoriams apie reorganizavimo sąlygų aprašo parengimą ir informuoti darbuotojus apie tai, kad pradėdamos reorganizavimo procedūras;

5.1.3. atlikti kitas būtinas teisės aktuose numatytas procedūras;

5.2. viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro direktorių parengti naują viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro įstatų projektą ir jį paskelbti įstaigos interneto svetainėje, o praėjus ne mažiau kaip 30 dienų nuo viešo reorganizavimo sąlygų aprašo paskelbimo ir pranešimo raštu visiems kreditoriams, teisės aktų nustatyta tvarka teikti Jurbarko rajono savivaldybės tarybai tvirtinti šiuos įstatus.

6. Pavesti Jurbarko rajono savivaldybės merui atlikti visus reikalingus veiksmus, susijusius su reorganizuojamų viešųjų įstaigų vadovų darbo teisiniais santykiais.

7. Pavesti Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriui spręsti organizacinius klausimus, susijusius su viešosios įstaigos Viešvilės ambulatorijos ir viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro reorganizavimu.

8. Paskelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Jurbarko rajono savivaldybės interneto svetainėje.

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, Kaunas) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Skirmantas Mockevičius

PRITARTA

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos

2024 m. birželio 27 d. sprendimu Nr. T2-187

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VIEŠVILĖS AMBULATORIJOS REORGANIZAVIMO JUNGIMO BŪDU, PRIJUNGIANT JĄ PRIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS JURBARKO RAJONO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO, SĄLYGŲ APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešosios įstaigos Viešvilės ambulatorijos reorganizavimo jungimo būdu, prijungiant ją prie viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro reorganizavimo sąlygų aprašas (toliau – Aprašas) nustato viešosios įstaigos Viešvilės ambulatorijos ir viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro reorganizavimo prijungimo būdu – prijungiant viešąją įstaigą Viešvilės ambulatoriją prie viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro, kuriai pereina visos reorganizuojamos įstaigos teisės ir pareigos, tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – Civilinis kodeksas), Lietuvos Respublikos darbo kodekso (toliau – Darbo kodeksas), Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo (toliau – Viešųjų įstaigų įstatymas), Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo nuostatomis.

II SKYRIUS INFORMACIJA APIE REORGANIZAVIME DALYVAUJANČIAS VIEŠĄSIAS ĮSTAIGAS

3. Reorganizuojama įstaiga ir jos duomenys:

- 3.1. įstaigos pavadinimas – viešoji įstaiga Viešvilės ambulatorija;
- 3.2. buveinė – Klaipėdos g. 59, Viešvilės mstl., Viešvilės sen., Jurbarko r. sav.;
- 3.3. juridinio asmens kodas – 158741567;
- 3.4. registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie juridinį asmenį – Juridinių asmenų registras (įregistruota Valstybės įmonės Registrų centro Tauragės filiale);
- 3.5. savininkas – Jurbarko rajono savivaldybė, savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Jurbarko rajono savivaldybės taryba.

4. Reorganizavime dalyvaujanti įstaiga:

- 4.1. įstaigos pavadinimas – Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centras;
- 4.2. buveinė – Vydūno g. 56D, Jurbarkas;
- 4.3. juridinio asmens kodas – 158310677;
- 4.4. registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie juridinį asmenį – Juridinių asmenų registras (įregistruota Valstybės įmonės Registrų centro Tauragės filiale);
- 4.5. savininkas – Jurbarko rajono savivaldybė, savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Jurbarko rajono savivaldybės taryba.

III SKYRIUS REORGANIZAVIMO BŪDAS, TIKSLAS, PASIBAIGIANTI VIEŠOJI ĮSTAIGA, PO REORGANIZAVIMO TĘSIANTI VEIKLĄ VIEŠOJI ĮSTAIGA

5. Reorganizavimo būdas – prijungimas. Viešoji įstaiga Viešvilės ambulatorija reorganizuojama prijungimo būdu, prijungiant viešąją įstaigą Viešvilės ambulatoriją prie viešosios įstaigos Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centro, kuriai pereina visos reorganizuojamos įstaigos teisės ir pareigos nuo **2025 m. sausio 1 d.**

6. Reorganizavimo tikslas – reorganizavimas vykdomas, siekiant suteikti Jurbarko rajono savivaldybės gyventojams kokybiškas, vienodai prieinamas pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugas, jas suteikti kuo greičiau, užtikrinti vienodą medicinos darbuotojų aprūpinimą darbo priemonėmis, atsižvelgiant į sveikatos priežiūros įstaigų teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų ateities prognozes bei ekonominius aspektus. Užtikrinti visiems Jurbarko rajono savivaldybės gyventojams kuo platesnį pirminių asmens sveikatos priežiūros paslaugų spektrą.

7. Po reorganizavimo pasibaigianti įstaiga – viešoji įstaiga Viešvilės ambulatorija (toliau – Viešvilės ambulatorija).

8. Po reorganizavimo tęsianti veiklą įstaiga – viešoji įstaiga Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centras (toliau – Jurbarko rajono PSPC).

IV SKYRIUS

PASIBAIGIANČIOS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DALININKO TAPIMO PO REORGANIZAVIMO TĘSIANČIOS VEIKLĄ VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DALININKU TVARKA, SĄLYGOS IR TERMINAI

9. Reorganizuojamų viešųjų įstaigų savininkė yra Jurbarko rajono savivaldybė, o savininkės teisės ir pareigos įgyvendinanti institucija – Jurbarko rajono savivaldybės taryba (toliau – Savivaldybės taryba).

10. Teisės aktų ir sutarčių nustatyta tvarka reorganizuojama Viešvilės ambulatorija ne vėliau kaip iki **2024 m. gruodžio 16 d.** peržiūri Viešvilės ambulatorijos sudarytas sutartis ir praneša kreditoriams apie reorganizuojamos Viešvilės ambulatorijos išsipareigojimų perdavimą Jurbarko rajono PSPC arba sutarčių nutraukimą sutartyse nustatyta tvarka.

11. Viešvilės ambulatorija parengia metinį finansinių ataskaitų rinkinį arba metinę ataskaitą pagal sprendimo reorganizuoti Viešvilės ambulatoriją priėmimo dienos duomenis ir pagal Viešvilės ambulatorijos reorganizavimo pabaigos dienos (**2024 m. gruodžio 31 d.**) duomenis bei pateikia Jurbarko rajono savivaldybei ir Jurbarko rajono PSPC.

12. Viešvilės ambulatorija suderina tarpusavio operacijas su viešojo sektoriaus subjektais ir užtikrina finansinių ataskaitų rinkinio duomenų ir eliminavimo informacijos pateikimą į viešojo sektoriaus apskaitos ir ataskaitų konsolidavimo informacinę sistemą (VSAKIS).

13. Po reorganizavimo pasibaigiančios Viešvilės ambulatorijos archyvai ir kiti dokumentai sutvarkomi ir perduodami Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka iki **2024 m. gruodžio 31 d.:**

13.1. nuolat saugomi dokumentai ir ilgai saugomi elektroniniai dokumentai, kurių bylos užbaigtos, sutvarkomi ir perduodami reorganizuojamą įstaigą – Viešvilės ambulatoriją kuruojančiam valstybės archyvu;

13.2. nuolat saugomi dokumentai, kurių bylos neužbaigtos, ilgo saugojimo dokumentai kartu su apskaitos dokumentais (bylų apyrašais) bei laikino saugojimo dokumentai, kurių teisės aktais numatytas saugojimo terminas nėra pasibaigęs, perduodami po reorganizavimo veiklą tęsiančiai viešajai įstaigai – Jurbarko rajono PSPC pagal reorganizuojamos viešosios įstaigos – Viešvilės ambulatorijos vyriausiojo gydytojo patvirtintus sąrašus ir surašius dokumentų bylų perdavimo ir priėmimo aktą;

13.3. laikino saugojimo dokumentai, kurių saugojimo terminas yra pasibaigęs, sunaikinami teisės aktų nustatyta tvarka, suderinus dokumentų naikinimo aktus su reorganizuojama įstaiga – Viešvilės ambulatorija kuruojančiu valstybės archyvu.

14. Reorganizuojamos Viešvilės ambulatorijos turtas ir pareigos perimamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

15. Reorganizuojamos Viešvilės ambulatorijos vyriausiajam gydytojui pavedama iki 2024 m. gruodžio 31 d. parengti:

15.1. vadovaujantis Inventorizacijos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. birželio 15 d. nutarimu Nr. 630 „Dėl Inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“,

viso įstaigos turto (įskaitant išnuomotą ir gautą iš trečiųjų asmenų atsakingo saugojimo), kuri naudoja Viešvilės ambulatorija, inventorizacijos aprašus;

15.2. gautinų (įskaitant ir TLK) ir mokėtinų atsiskaitymų suderinimo aktus.

16. Teisės aktų nustatyta tvarka Viešvilės ambulatorijos valdomas turtas ne vėliau kaip iki 2024 m. gruodžio 31 d. perduodamas Jurbarko rajono PSPC, dalyvaujant Jurbarko rajono savivaldybės mero potvarkiu sudarytai Reikalų perdavimo priėmimo komisijai.

17. Viešvilės ambulatorijos vyriausiasis gydytojas iki 2024 m. gruodžio 31 d. įpareigojamas atsiskaityti su teritorine (-ėmis) ligonių kasa (-omis), Valstybės duomenų agentūros Duomenų parengimo skyriumi (elektroninių statistinių duomenų parengimo ir perdavimo sistema e. statistika), Valstybinių socialinio draudimo fondu, Valstybine mokesčių inspekcija (parengti suderinimo aktą ir sumokėti visus mokesčius už 2024 metus).

18. Viešvilės ambulatorijos vyriausiasis gydytojas reorganizavimo laikotarpiu neturi teisės be Jurbarko rajono PSPC vadovo raštiško sutikimo sudaryti naujų darbo sutarčių ir kitų sutarčių, skolintis pinigų ir priimti finansinių įsipareigojimų.

19. Reorganizuojamos Viešvilės ambulatorijos antspaudai teisės aktuose nustatyta tvarka sunaikinami po to, kai Viešvilės ambulatorijos vyriausiasis gydytojas ir vyriausiasis finansininkas pasirašo įstaigos turto, teisių, pareigų ir dokumentų perdavimo ir priėmimo aktus (atsakingas asmuo – Viešvilės ambulatorijos vyriausiasis gydytojas).

20. Jurbarko rajono PSPC direktorius turi ne vėliau kaip iki **2024 m. lapkričio 30 d.** kreiptis į Valstybinę akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybą prie Sveikatos apsaugos ministerijos su prašymu patikslinti Jurbarko rajono PSPC licenciją.

V SKYRIUS

MOMENTAS, NUO KURIO PASIBAIGIANČIOS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS TEISĖS IR PAREIGOS PEREINA PO REORGANIZAVIMO TĘSIANČIAI VEIKLĄ VIEŠAJAI ĮSTAIGAI

21. Jurbarko rajono PSPC visos reorganizuotos Viešvilės ambulatorijos teisės ir pareigos pereina nuo **2025 m. sausio 1 d.**

22. Viešvilės ambulatorija baigia veiklą kaip juridinis asmuo nuo jos išregistravimo iš Juridinių asmenų registro dienos. Viešvilės ambulatorijos vyriausiasis gydytojas išregistravimą atlieka įvykęs visus jam šiomis reorganizacijos sąlygomis nurodytus veiksmus ne vėliau kaip iki **2024 m. gruodžio 31 d.** (Viešvilės ambulatorijos išregistravimo data **2024 m. gruodžio 31 d.**).

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Aprašas skelbiamas reorganizuojamų viešųjų įstaigų interneto svetainėse: <https://www.viesvilesambulatorija.lt/>, <https://www.jurbarkopspc.lt/>, VĮ Registrų centro elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“. Ne vėliau kaip pirmą viešo paskelbimo dieną šis Aprašas pateikiamas Juridinių asmenų registru. Asmenys, atsakingi už šio Aprašo viešą paskelbimą – Viešvilės ambulatorijos vyriausiasis gydytojas ir Jurbarko rajono PSPC direktorius. Asmuo, atsakingas už šio Aprašo pateikimą Juridinių asmenų registru – Jurbarko rajono PSPC direktorius.

24. Apie šį Aprašą pranešama iki **2024 m. liepos 5 d.** vieną kartą raštu (registruotu laišku ar kitu būdu su patvirtinimu apie pranešimo gavimą) Viešvilės ambulatorija ir Jurbarko rajono PSPC visiems kreditoriams pagal Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo reikalavimus. Atsakingi asmenys – Viešvilės ambulatorijos vyriausiasis gydytojas ir Jurbarko rajono PSPC direktorius.

25. Reorganizavimo metu užtikrinamas reorganizuojamų viešųjų įstaigų veiklos tęstinumas, įsipareigojimų vykdymas, darbo santykių įgyvendinimas Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

26. Reorganizuojamos Viešvilės ambulatorijos darbuotojų, išskyrus darbuotojų, kurių pareigybės nuo **2025 m. sausio 1 d.** yra naikinamos, darbo santykiai tęsiami tokiomis pačiomis sąlygomis po reorganizavimo veiklą tęsiančioje Jurbarko rajono PSPC Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

27. Reorganizuojamos Viešvilės ambulatorijos darbuotojams apie pareigybės panaikinimą raštu pranešama Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.

28. Po reorganizavimo veiklą tęsiančios Jurbarko rajono PSPC įstatus pasirašo Jurbarko rajono PSPC direktorius.

29. Apraše nenumatytų kitų teisės aktuose nurodytų veiksmų, susijusių su tinkamu reorganizavimo proceso įgyvendinimu, atlikimą užtikrina Viešvilės ambulatorijos vyriausiasis gydytojas ir Jurbarko rajono PSPC direktorius bendradarbiaudami tarpusavyje.

Šių reorganizavimo sąlygų pasirašymo data 20____ m. _____

(pareigos)

(parašas)

vardas pavardė

(pareigos)

(parašas)

vardas pavardė